

Schritt 2: Zustellung des PIN-Briefes

Sie erhalten von uns Ihren persönlichen PIN-Brief inklusive Empfangsbescheinigung. Der PIN-Brief enthält Ihre Start-PIN. Bitte bestätigen Sie uns den unversehrten Empfang des Briefes, in dem Sie die Empfangsbescheinigung unterschrieben an uns zurücksenden. Verwenden Sie bitte dazu den mitgelieferten frankierten Rückumschlag.

Diesen Abschnitt bitte abtrennen und für Ihre Unterlagen aufbewahren

The image shows a two-part document. The top part is a letter from Merck Finck to MAX MUSTERMANN, containing account and participant numbers and a creation date of 29. November 2010. The bottom part is a receipt form with fields for account numbers, a section for important notes for the recipient, and a signature line. A dashed horizontal line separates the two parts, with scissors indicating where to cut. A teal bracket on the left side of the top part points to the instruction 'Diesen Abschnitt bitte abtrennen...'. Another teal bracket on the right side of the bottom part points to the instruction 'Bitte diesen Abschnitt unterschreiben...'. There are also scissors on the right side of the bottom part.

Bitte diesen Abschnitt unterschreiben und an uns zurück-senden

Hier bitte Ihre Start-PIN freirubbeln

The image shows a PIN card with a grid of numbers. A central black box covers the numbers. To the right of the box is a 'Rubbelfeld' (rubbing field) with instructions to rub off the top layer to reveal the PIN. The card is surrounded by a border of 'Original' and lock icons.

Schritt 3: Prüfung des PIN-Briefes auf Unversehrtheit

Bitte prüfen Sie den PIN-Brief auf Unversehrtheit. Sollten Sie Anzeichen einer Manipulation entdecken, setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit uns unter der Hotline-Telefonnummer +49 89 2104-2222 in Verbindung.

Schritt 4: Rücksendung der Empfangsbescheinigung

Bitte senden Sie uns die Empfangsbescheinigung zurück an:

Merck Finck A Quintet Private Bank
Online-Banking
Pacellistraße 16
80333 München

Schritt 5: Freischaltung des Zugangs

Nach Rücksendung der Empfangsbescheinigung, wird Ihre Start-PIN und somit Ihr Zugang zum Merck Finck Online-Banking freigeschaltet. In der Regel wird Ihr Zugang fünf Arbeitstage nach Absendung der Rückantwort freigeschaltet.

Schritt 6: Aufruf des Portals

Nun können Sie Ihre Start-PIN aus dem PIN-Brief für den Zugang zum Merck Finck Online-Banking Portal verwenden. Sie erreichen das Merck Finck Online-Banking Portal über den Login-Button im oberen rechten Bereich auf unserer Internetseite www.merckfinck.de

Presse Karriere Kontakt [Login](#) ▾

Klicken Sie auf Online-Banking. Es öffnet sich daraufhin folgende Login-Webseite:

MERCK FINCK
A QUINTET PRIVATE BANK

Anmeldung zum Online-Banking

Teilnehmernummer

PIN

ANMELDEN

Schritt 7: Erstmalige Anmeldung

Legitimieren Sie sich durch Eingabe Ihrer Teilnehmernummer und Ihrer Start-PIN. Betätigen Sie anschließend den Button „Anmelden“.

Schritt 8: Automatische PIN-Änderung nach der ersten Anmeldung

Sie werden nun aufgefordert Ihre Start-PIN zu ändern. Als neue PIN muss eine acht- bis zwölfstellige PIN vergeben werden.

1. Neues Passwort eingeben

Bitte tragen Sie in die angezeigten Felder "Neue PIN" und "Wiederholung" Ihre neue 8 bis 12-stellige PIN ein.

Beachten Sie bitte, dass die neue PIN mindestens je eine Zahl, einen Groß- und einen Kleinbuchstaben enthalten muss!

Neue PIN

●●●●●●●●

Wiederholung

●●●●●●●●

TAN-Verfahren:

TAN per SMS

● ●

WEITER →

Klicken Sie anschließend auf „Weiter“. Zu Ihrer Sicherheit werden die eingegebenen Zeichen als „Punkte“ dargestellt.

2. Prüfen & Einreichen

Signieren Sie den Auftrag unter Verwendung der eben angeforderten TAN, welche Ihnen per SMS zugesandt wurde.

TAN

12345 x

← ZURÜCK

● ●

✓ WEITER

Die PIN-Änderung kann nur unter Verwendung einer gültigen TAN erfolgen.

Diese erhalten Sie per SMS auf Ihr bei uns registriertes Mobiltelefon (Absender: SMS-TAN). Inhalt der SMS (Beispiel):



Geben Sie die TAN in das entsprechende Feld ein und klicken Sie auf „Absenden“. Die erfolgreiche PIN-Änderung wird Ihnen angezeigt. Klicken Sie nun auf den Button „Dashboard“.

Schritt 9: Mit dem Programm arbeiten

Die Übersicht Ihrer Konten und Depots wird Ihnen angezeigt. Sie können ab sofort Überweisungen tätigen.

The screenshot displays the Merck Finck online banking dashboard. At the top, there is a navigation bar with the Merck Finck logo, the text 'A QUINTET PRIVATE BANK', and a login status 'Abmeldung in 04:29'. Below the navigation bar, the dashboard is divided into several sections:

- Depotkonten:** Shows a bar chart with values 13.766.683,28 EUR, 480.181,55 EUR, and 295.0.
- Kontoübersicht:** A table showing account balances:

Konto	Saldo
	2.000,00 EUR
	14.631,33 EUR
	23.503,66 EUR
- News:** A news article titled 'Blitzlicht: Ein goldenes Jahrzehnt' with a sub-headline 'Ein goldenes Jahrzehnt die 20er Jahre werden glänzend, zumindest für die Besitzer von Gold. Infolge des sich zuspitzende...'
- Daueraufträge:** A section titled 'Zur Ausführung vorgemerkt:' with a table:

Konto	Termin
	17.01.2020

Empfänger Betrag
TESTKUNDE 2,22 EUR
DAUERAUFTRAG
ONLINEBANKIN
Verwendungszweck
- Letzte Umsätze:** A table showing recent transactions:

Konto	Betrag
	538,99 EUR
	538,99 EUR
	-1.106,43 EUR
	541,79 EUR
- Überweisung:** A section titled 'Zur Ausführung vorgemerkt:' with the text 'Es liegen keine terminierten Überweisungen vor.'
- Neue Umsätze:** A section titled 'Es sind keine neuen Umsätze vorhanden.'

Schritt 10: Aus dem Online-Banking abmelden

Sie können das Programm jederzeit über den Button „Ausloggen“ verlassen.

The screenshot displays the Merck Finck online banking dashboard. At the top, there is a navigation bar with the Merck Finck logo, the text 'A QUINTET PRIVATE BANK', and a login status 'Abmeldung in 04:35'. Below the navigation bar, the dashboard is divided into several sections:

- Depotkonten:** A section with a bar chart icon.
- Kontoübersicht:** A section with a table icon.
- News:** A section with a news article icon.

At the bottom of the dashboard, there is a message: 'Sie waren zuletzt am 16.01.2020 ab 14:38 Uhr online.'

Sie werden anschließend gefragt, ob Sie sich „Erneut anmelden“ möchten. Alternativ schließen Sie einfach das Fenster.

Bei Fragen hilft Ihnen unser Online-Banking-Team unter e-Services@merckfinck.de gerne weiter.